

tržnice i pijace

01/3

Glavni grad Podgorica - Tržnice i pijace d.o.o.
Oktobarske revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel/fax: +382 20 625 424 / +382 20 625 668
email: pijacepg@t-com.me / pijace@pijacepg.me
web: www.pijacepg.me

PIB: 02653915 / PDV: 30/30-06104-8 / Ziraćacima: 310-31229-39 / ČKB: 515-11186-83 / Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA
Broj: 335-2865

Podgorica, 20.03 2024. godine

Na osnovu člana 31 i 48 Statuta "Tržnice i pijace" d.o.o. Podgorica broj. 8715/1 od 05.10.2021. godine, Odbor direktora Društva na 27. sjednici, održanoj dana, 20.03.2024. godine, donio je:

ODLUKU

I

Donosi se Pravilnik o zaštiti od požara u „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica.

II

Tekst Pravilnika čini sastavni dio ove Odluke.

III

Pravilnik o zaštiti od požara u „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, stupa na snagu protekom 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Predsjednik

Ervin Kalač





tržnice i pijace

P R A V I L N I K
O Z A Š T I T I O D P O Ž A R A U
„TRŽNICE I PIJACE“ D.O.O. PODGORICA

Pravilnik o zaštiti od požara

Na osnovu člana 48 stav 1 Zakona o zaštiti i spašavanju („Službeni list CG“, br.13/07, 05/08, 86/09, 32/11, 54/16, 146/21, 03/23) i člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Društva „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, na sjednici održanoj dana _____ donio je

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA U „TRŽNICE I PIJACE“ D.O.O. PODGORICA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) uređuju se: mjere zaštite od požara, tehnička oprema za gašenje požara, obaveze i odgovornosti zaposlenih u cilju zaštite od požara, obuka zaposlenih iz oblasti zaštite od požara, postupak u slučaju požara i obaveze zaposlenih.

Član 2

Zaštita od požara obuhvata skup mjera, kako normativnih tako i organizaciono-tehničkih koje se organizuju i sprovode u Tržnim centrima, na pijačnim objektima, u kancelarijama i pomoćnim prostorijama u Društvu.

Član 3

Zaposleni su dužni da u sprovođenju mjera zaštite od požara postupaju u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju, planom zaštite od požara (preduzetni plan) i odredbama ovog Pravilnika kojima se reguliše zaštita od požara ljudi i imovine u Društvu.

II MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 4

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se, mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama, mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama i ostale mjere zaštite od požara.

Mjere zaštite od požara na električnim uređajima i instalacijama

Član 5

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarima na svim pijačnim objektima moraju biti postavljene šeme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Član 6

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da odgovaraju uslovima koji vladaju u pojedinim prostorijama u koji su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlašćenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod ovlašćenog zaposlenog - električara, odnosno za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Član 7

Električne instalacije i uređaji moraju biti izvedeni po propisima i postavljeni na takvim mjestima i održavani tako da ne predstavljaju opasnost od požara.

Električne instalacije i uređaji moraju biti osigurani od kratkog spoja preopterećenja, odgovarajućim osiguračima i sklopkama. Osigurači moraju biti dimenzionisani za odgovarajuće opterećenje i moraju se zamijeniti novim.

Član 8

Električne instalacije treba pregledati nakon:

- svake izmjene ili rekonstrukcije,
- nakon svake veće popravke,
- najmanje svake četiri godine.

Pregled i ispitivanje električne instalacije treba obuhvatiti:

- ispitivanje efikasnosti zaštite od indirektnog dodira,
- ispravnost zaštite od direktnog dodira,
- pregled sklopnih blokova,
- funkcionalnost isključenja u nuždi,
- kontrolu elemenata instalacije s obzirom na zaštitu od požara.

Član 9

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalaz iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci prilikom pregleda utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati u skladu sa važećim normama i odredbama propisa za određene elektrouređaje i instalacije.

Ispitivač u smislu stava 1 ovog člana može biti ovlašćena institucija za pregled i ispitivanje električnih instalacija i uređaja ili Služba za tehničko održavanje objekata i opreme Društva, ukoliko ima stručno lice za ovu oblast.

Mjere zaštite od požara na gromobranskim instalacijama

Član 10

Pijačni objekti moraju biti zaštićeni od atmosferskih pražnjenja odgovarajućom gromobranskom instalacijom.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena održavana i postavljena tako da se mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja svede na najmanju moguću mjeru.

O gromobranskoj instalaciji mora postojati tehnička dokumentacija.

Član 11

Pregled gromobranskih instalacija tokom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svake popravke,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,
- nakon 5 godina.

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose sve vrijednosti dobijene pregledom i mjerenjem, iz njega se mora vidjeti da li je instalacija ispravna i koje su popravke eventualno potrebne na njoj.

Ostale mjere zaštite od požara

Član 12

Ostale mjere zaštite od požara:

Pravilnik o zaštiti od požara

- korišćenje grejnih tijela termoelektričnih uređaja i aparata može se vršiti uz posebne mjere opreza i prilikom napuštanja prostorije u kojoj se koriste isti se se obavezno isključuju,
- hodnici moraju biti slobodni i nezakrčeni da bi prolaz ljudi bio omogućen u svakom trenutku,
- svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati,
- prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena,
- ne smiju se na tezgama koristiti grejna tijela i drugi uređaji koji mogu izazvati požar,
- zabranjeno je pušenje u objektima i radnim prostorima,
- zaposlene obučiti iz oblasti zaštite od požara i za upotrebu sprava i sredstava za gašenje, posebno zaposlene koji je bave zaštitom lica i imovine (zaštitari) kao i zaposlene koji rade na pijačnim objektima u kojima je povećana opasnost od požara,
- nakon završetka radnog vremena svi zaposleni su dužni unutar svog radnog prostora sprovesti sljedeće mjere zaštite od požara: provjeriti da li su grejni uređaji ugašeni, provjeriti da li su svi prozori zatvoreni,
- oko pijačnih objekata u kojima su zastupljene travnate površine iste se moraju uredno i redovno kositi,
- postaviti uređaje za automatsko javljanje požara u Tržnim centrima.

TEHNIČKA OPREMA ZA GAŠENJE POŽARA

Član 13

U Društvu je postavljena sljedeća protivpožarna oprema za gašenje požara i to:

- ručni protivpožarni aparati,
- unutrašnji hidranti u prostorijama,
- javljač požara.

Član 14

Protivpožarni aparat:

- mora biti postavljen na nezakrčenim mjestima i na dohvat ruke,
- redovni pregled protivpožarnih aparata obavlja se najmanje jednom mjesečno na pijačnim objektima i mjestima na kojima se aparati nalaze,
- periodični pregled, ali ne manje od dva puta godišnje, pri čemu pregled vrši ovlašćeno Društvo,

Pravilnik o zaštiti od požara

- svaki aparat mora imati kontrolnu karticu sa podacima o punjenju i kontroli sa datumom i potpisom,
- redovno ispitivanje, servisiranje i održavanje prema uputstvima proizvođača, odnosno propisanim standardima,
- ispitivanje, servisiranje i održavanje protivpožarnih aparata mogu da vrše privredna društva, druga pravna lica i preduzetnici koji su za obavljanje te djelatnosti registrovani i ovlašćeni od strane proizvođača,
- o izvršenim ispitivanjima se vodi evidencija koja sadrži identifikacioni broj aparata.

Član 15

Hidranti

U cilju boljeg korišćenja hidranata potrebno je pridržavati se sljedećih pravila:

- svi hidranti moraju biti obilježeni znakom H,
- svaki zidni hidrant mora da sadrži kotur vatrogasnih crijeva,
- prolaz do hidranata mora biti stalno slobodan.

Član 16

Periodični pregled hidranata obavlja ovlašćeno preduzeće za obavljanje periodičnih pregleda hidranata.

Ispitivanje hidranata vrši se jednom u šest mjeseci. O ispitivanju se vodi zapisnik.

Član 17

Hidranti moraju biti zaključani, a ključevi se nalaze kod zaštitara ili drugog lica koje se odredi.

OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH U CILJU ZAŠTITE OD POZARA

Član 18

Zaposleni u Društvu u sprovođenju mjera zaštite od požara su dužni:

- da preduzimaju, sprovode i pridržavaju se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i radnom prostoru,
- da čuvaju i pažljivo se odnose prema opremi za gašenje požara,
- da osiguraju nesmetan pristup protivpožarnoj opremi za gašenje požara,

Pravilnik o zaštiti od požara

- da ukoliko opaze neposrednu opasnost od požara ili opazi požar dužan je ukloniti opasnost odnosno preduzme mjere za gašenje požara, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Član 19

Osim obaveza predviđenih članom 18 ovog Pravilnika, posebne obaveze i odgovornosti iz oblasti sprovođenja protivpožarnih mjera i zaštite od požara u Društvu imaju izvršni direktor, pomoćnik direktora za tehničko-operativne poslove, stručno lice zdravlja i zaštite na radu, rukovodioci – kordinatori pijačnih objekata, rukovodilac službe obezbjeđenja i zaštitari.

Član 20

Izvršni direktor Društva je dužan da:

- predlaže donošenje Pravilnika o zaštiti od požara,
- donošenje Programa obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara na prijedlog Stručnog lica zaštite i zdravlja na radu,
- vrši uvid u izvještaj o stanju mjera zaštite od požara i obezbjeđuje novčana sredstva za unaprjeđenje i realizaciju,
- utvrđuje odgovornost zaposlenih za sprovođenje zaštite od požara,
- saraduje sa nadležnim inspeksijskim službama, izvršava naložene mjere i organizuje otklanjanje konstatovanih nedostataka.

Član 21

Pomoćnik izvršnog direktora za tehničko-operativne poslove je dužan da:

- organizuje i koordinira aktivnosti u slučaju neposredne opasnosti od požara ili u slučaju izbijanja požara do dolaska Službe zaštite i spašavanja,
- koordinira sa zaposlenima iz Službe obezbjeđenja, Službe za pijačne poslove i Službe Tržni centri, u vezi zabrane korišćenja grejnih tijela na pijačnim objektima.

Član 22

Stručno lice zdravlja i zaštite na radu je dužno da:

- predloži Plan i program mjera protivpožarne zaštite,
- predloži Program obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara i organizuje obuku zaposlenih iz protivpožarne zaštite, te vodi evidenciju o tome,

Pravilnik o zaštiti od požara

- vrši redovan pregled protivpožarnih aparata na pijačnim objektima,
- organizuje servisiranje protivpožarnih aparata u skladu sa zakonskim rokovima,
- daje prijedlog za nabavku neophodne opreme za protivpožarnu bezbjednost,
- otklanja sve nedostatke koji mogu izazvati požar i o istim obavještava neposrednog rukovodioca,
- vodi računa da sredstva i oprema za gašenje požara koja je postavljena u pijačnim objektima ne smije biti zaklonjena, već vidljiva,
- najmanje dva puta godišnje podnosi izvještaj o stanju zaštite od požara,
- saraduje sa nadležnim inspekcijskim organima,
- prati propise iz oblasti protivpožarne zaštite.

Član 23

Rukovodioci - Kordinatori službi na pijačnim objektima su dužni da:

- daju naloge (opomena, upozorenje) za uklanjanje grejnih tijela na tezgama (grijalice, radijatori kuvala i sl) koja mogu izazvati požar,
- ukoliko dođe do otuđenja protivpožarnih aparata da o tome obavijeste stručno lice zaštite i zdravlja na radu.

Član 24

Zaposleni na poslovima obezbjeđenja su dužni:

- da u toku radnog vremena obilaze pijačne objekte, a posebno mjesta na kojima postoji povećana opasnost od izbijanja požara,
- da prilikom obavljanja radnih zadataka provjeravaju da li su svi prozori, vrata zaključani,
- poznavati način upotrebe protivpožarnih aparata i druge opreme.

OBUKA ZAPOSLENIH IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

Član 25

Obučavanje zaposlenih iz oblasti zaštite od požara vrši se na osnovu Programa obuke koji donosi izvršni direktor Društva, a na prijedlog stručnog lica zaštite i zdravlja na radu.

Član 26

Obuka zaštite od požara sprovodi u sljedećim slučajevima:

- kod stupanja zaposlenog na rad,
- kod raspoređivanja zaposlenog na drugo radno mjesto, ako se mjere zaštite od požara bitno razlikuju,
- nakon svake tri godine obavezno.

Član 27

Predavanja i provjeru znanja iz oblasti zaštite od požara obavlja ovlašćena organizacija protivpožarne zaštite ili drugo ovlašćeno lice.

Provjera znanja zaposlenih vrši se najmanje jednom godišnje, o čemu mora postojati dokumentacija.

POSTUPAK U SLUČAJU POŽARA I OBAVEZA ZAPOSLENIH

Član 28

Svaki zaposleni koji primijeti požaru u Društvu dužan je preduzeti mjere za gašenje požara, ako to može bez opasnosti za sebe ili drugu osobu.

Ukoliko zaposleni nije u mogućnosti da ugasi požar dužan je da o požaru odmah obavijesti Službu zaštite i spašavanja na broj 123 i pomoćnika izvršnog direktora za tehničko operativne poslove.

Član 29

Prilikom dojava požara telefonom moraju se dati sljedeći podaci:

- mjesto izbijanja požara,
- priroda i veličina požara,
- mjesto dajave požara,
- lični podaci lica koje prijavljuje požar.

Član 30

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki zaposleni na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu energiju (sklopke),

Pravilnik o zaštiti od požara

- iznijeti na sigurno mjesto, ako je moguće, boce ili posude sa zapaljivim tekućinama,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostorija.

Član 31

Zaposleni zadužen da organizuje i koordinira aktivnosti u slučaju neposredne opasnosti od požara ili u slučaju izbijanja požara (pomoćnik izvršnog direktora za tehničko operativne poslove) čim sazna za požar utvrđuje koje se sve mjere moraju preduzeti, koja oprema za gašenje požara, organizuje gašenja, evakuacije, traženje pomoći u slučaju ozlijeđenih osoba, a sve do dolaska vatrogasne jedinice.

Zaposleni iz stava 1 ovog člana je dužan da nakon završetka akcije na mjestu požara organizuje dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovnog požara.

Član 32

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje i spremiti na određena mjesta.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33

Ovim Pravilnikom stavlja se van snage Pravilnik o mjerama zaštite od požara „Tržnice i pijace“ broj 5784/1 od 17.07.2013. godine.

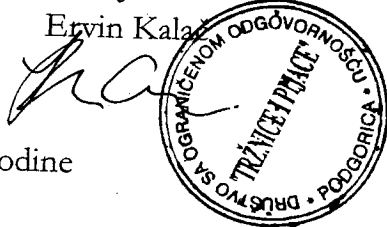
Član 34

Ovaj Pravilnik stupa na snagu protekom roka od 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNIK

Ervin Kalac



Broj: 335-2865/1

U Podgorici, 20.03 2024.godine

O b r a z l o ž e n j e

Pravni osnov za donošenje ovog Pravilnika je Zakon o zaštiti i spašavanju kao i Zakon o zaštiti na radu, te u tom pravcu neophodno je propisati mjere za zaštitu od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti zaposlenih i imovine Društva.

Zaštita od požara obuhvata skup aktivnosti čiji je cilj smanjenje rizika nastanka požara, odnosno brzo i kvalitetno gašenje požara ako do istog dođe. Zbog toga zaposleni u Društvu dužni su da analiziraju svaku pojavu koja bi mogla dovesti do požara te da preduzmu mjere potrebne da do takvih pojava više ne dođe.

Ovim Pravilnikom detaljno su opisane mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastanka od požara, obaveze zaposlenih za sprovođenje mjera zaštite od požara, odgovornosti zbog neprimjenjivanja propisanih mjera zaštite od požara, kao i dužnosti zaposlenih u slučaju nastanka požara.