



GLAVNI GRAD PODGORICA - Tržnice i Pijace d.o.o
Adresa: Oktobarske Revolucije 124, 81000 Podgorica, Crna Gora
Tel/fax: + 382 20 625 424, +382 20 625 668
E-mail: pijacepg@t-com.me, pijace@pijacepg.me
Web adresa: www.pijacepg.me

PIB: 02653915; PDV: 30/31-06104-8; Žiro račun: 510-1229-39 CKB; 535-11186-83 Prva banka

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

Broj: 10399

Podgorica 29.11. 2021. godine

Na osnovu člana 31 Statuta „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, Odbor direktora Društva na 65. sjednici, održanoj dana 29.11.2021. godine, donio je

ODLUKU

I

USVAJA SE STRATEGIJA naplate potraživanja za period 2021. - 2025. godine u „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica.

II

Tekst STRATEGIJE je sastavni dio Odluke.

III

STRATEGIJA naplate potraživanja za period 2021.-2025. godine u „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica stupa na snagu danom donošenja.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNICA

Kristina Mićković

Kristina Mićković





STRATEGIJA

naplate potraživanja za period od 2021.-2025.godine u
“Tržnice i pijace” d.o.o. Podgorica

Podgorica, novembar 2021.godine

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	2
2. NAČELA ZA IZRADU STRATEGIJE.....	3
2.1. Realnost.....	3
2.2. Operativnost.....	3
2.3. Vremensko ograničenje.....	3
2.4. Doslednost u primjeni mjera.....	4
3. POSTOJEĆE STANJE.....	4
4. CILJEVI.....	4
4.1. Uspostavljanje stabilnog sistema naplate potraživanja u cilju održivog razvoja Društva.....	4
4.2. Naplata potraživanja iz prethodnih godina.....	5
5. PLAN SPROVOĐENJA.....	5
6. RIZICI ZA REALIZACIJU STRATEŠKIH CILJEVA.....	6
6.1. Socijalni aspekti naplate.....	6
6.2. Ekonomski aspekti naplate.....	6
6.3. Nedosljednost u primjeni predviđenih mjera.....	7
7. ZAKLJUČAK.....	8

UVOD

„Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, je privredno društvo sa sjedištem u Podgorici u Ulici oktobarske revolucije broj 124. Poreski identifikacioni broj Društva je: 02653915. Osnivač „Tržnica i pijaca“ d.o.o. Podgorica je Skupština Glavnog grada Podgorica, PIB 02019710, sa sjedištem u Podgorici Ulica Njegoševa broj 13. Skupština Glavnog grada -Podgorice donijela je Odluku o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica, („Sl.list RCG-opštinski propisi“ br.50/06 od 28.12.2006.godine) kao jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću, te je kao takvo u vlasništvu osnivača – Glavnog grada Podgorica. Osnivački akti Društva su Odluka o osnivanju „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica („Sl.list RCG – opštinski propisi“ br.50/06) i Statut „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica.

Shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima („Službeni list CG“, br.55/16 i 66/19), zaključen je Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorica, između Glavnog grada Podgorica kao Naručioca i „Tržnice i pijace d.o.o. Podgorica kao Vršioca. Navedenim Ugovorom Društvu „Tržnice i pijace“ d.o.o. Podgorica je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti na održavanju i upravljanju pijačnim objektima i održavanju ukupne higijene na pijačnim prostorima na period od 6 godina, od dana zaključenja ugovora. Shodno ovom Ugovoru, Društvo izrađuje program obavljanja djelatnosti, za svaku godinu organu upravljanja. Programom obavljanja komunalnih djelatnosti za 2021.godinu, a u skladu sa Uredbom o bližim elementima i metodologiji za određivanje cijena komunalnih usluga („Službeni list CG“, br.55/20 od 12.06.2020. godine) Društvo je isplaniralo da donese cjenovnike kojima će se utvrditi cijene za održavanje pijaca, a koje su nezamjenljiv uslov života i rada građana i od javnog su interesa, kao i cjenovnik za davanje u zakup poslovnih prostora. Međutim, imajući u vidu trenutnu epidemiološku situaciju u državi, odlučeno je da se usklađivanje cjenovnika odloži, jer bi to negativno uticalo na ekonomsku moć zakupaca i neminovno bi dovelo do povećanja cijena zakupa zbog povećanja troškova elemenata koji utiču na formiranje cijena. Dalje, imajući u vidu obavezu usklađivanja osnivačkih akata sa Zakonom o privrednim društvima (Službeni list broj 065/20), Društvo je pokrenulo proceduru donošenja novog statuta, koji se u momentu donošenja ove Strategije nalazi u fazi stupanja na snagu – data je saglasnot osnivača na akt i isti će se po proteku roka za objavljivanje registrovati kod Centralnog registra privrednih subjekata Crne Gore. Takođe, donijet je i novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u „Tržnice i pijace“ d.o.o.Podgorica, koji je u fazi stupanja na snagu.

Sve navedene akte, koje smo bili u zakonskoj obavezi da donesemo, kao i one za koje se ukazala potreba u cilju unaprijeđenja proseca rada a koji su sastavni dio Knjige procedura koji je Društvo donijelo, idu ka samo jednom cilju – poboljšanje uslova

poslovanja u cilju uspostavljanja održivog razvoja Društva i ostvarivanja povjerene javne funkcije.

Ova Strategija se donosi u skladu sa članom 7 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru (Sl.list CG br. 075/18), za potrebe definisanja ciljeva ovog privrednog Društva, odnosno uspostavljanja stabilnog i održivog sistema naplate potraživanja kao glavnog i osnovnog pogona za ostvarivanje javne funkcije. Imajući u vidu da se ovo Društvo samostalno finansira iz prihoda koje ostvaruje iz redovnog poslovanja, te da se ne nalazi i nikada se nije nalazilo na gradskom budžetu, jasno je da uspostavljen sistem uredne naplate potraživanja predstavlja temelj za razvoj Društva u svim segmentima.

S tim u vezi, Društvo planira da obezbijedi kontinuitet u pružanju usluga individualne komunalne potrošnje, odnosno naplate usluga za korišćenje pijačne infrastrukture, da nastavi sa davanjem u zakup poslovnih prostora koji se nalaze na pijačnim objektima i sa kojih ostvaruje prihode, kao i da nastavi sa kvalitetnim i kontinuiranim održavanjem pijačnih objekata, vodeći računa da se obezbijedi javni interes i stabilnost u poslovanju.

2.NAČELA ZA IZRADU STRATEGIJE

Imajući u vidu neophodnost i svrsishodnost donošenja ovog akta, zbog prepoznavanja naplate potraživanja kao osnove za razvoj Društva u cjelini, jer kroz naplatu za izvršene usluge Društvo obezbjeđuje sredstva i za investiciono ulaganje i održavanje objekata koji su povjereni ovom Društvu na upravljanje, a koji su od javnog interesa, izdvojena su načela koja su primijenjena pri izradi ovog akta.

2.1.Realnost

Sagledavajući sadašnji trenutak u kojem se donosi ovaj akt, neizostavno se moraju uzeti u obzir trenutne okolnosti i cjelokupni društveni ambijent. S tim u vezi, ambijent u kojem posluje ovo Društvo usko je povezan sa epidemiološkom situacijom na globalnom i državnom nivou. Direktna povezanost se ogleda u činjenici da epidemiološke mjere diktiraju uopšteno rad pijačnih objekata, u smislu da u zavisnosti od mjera koje su na snazi objekti rade ili ne rade, posjećuje ih ograničen broj krajnjih korisnika-potrošača, itd. Samim tim i planiranje prihoda se čini kao nezahvalan posao, jer se pomenute okolnosti ne mogu predvidjeti. Analizirajući 2020.godinu, u toku koje su objekti sa kojih društvo ostvaruje najveći broj prihoda bili zatvoreni u trajanju od 3 mjeseca, dok su ostali objekti takođe imali periodične prekide u radu, to je Društvo ostvarilo znatno manje prihoda i imalo otežanu naplatu. Tako je u 2020.godini Društvo poslovalo s gubitkom od cca 200.000,00 eura.

2.2.Operativnost

Ova strategija, s obzirom da se odnosi na naplatu, sadrži ciljeve i plan sprovođenja, i na osnovu nje se donose Akcioni planovi za svaku kalendarsku godinu koja obuhvata period planiranja.

2.3.Vremensko ograničenje

Ovaj akt se donosi za period od 2021.godine do 2025.godine, koji period spada u rok na koji je ovom Društvu povjerena javna funkcija održavanja objekata.

2.4.Doslednost u primjeni mjera

Planom sprovođenja ove strategije načelno su obuhvaćene mjere koje se predviđaju za uspostavljanje stabilnog i efikasnog sistema naplate potraživanja, dok se iste razrađuju akcionim planovima za sprovođenje strategije. Suština ovog načela ogleda se u činjenici da se svaka predviđena mjera mora sprovoditi UVIJEK I JEDNAKO PREMA SVIMA, imajući u vidu da se naplata odnosi na veliki broj lica – preko 1.500 komintenata Društva.

3.POSTOJEĆE STANJE

Na dan 30.09.2021.godine, ukupna nenaplaćena potraživanja u Društvu iznose 386.753,68 eura. Od toga, nenaplaćena potraživanja iz od 2009-2014 godine iznose 33.191,09 eura, a iz perioda od 2015.godine do 2021.godine ostalo je nenaplaćeno 47.502,23 eura. Analizom postupaka prinudne naplate može se zaključiti da se prinudna naplata realizuje u prosjeku od 60-70% gledajući po kalendarskim godinama posebno. Takođe, u ogromnom broju predmeta, kad se glavni dug naplati ostanu nenaplaćeni troškovi izvršenja, koje je Društvo predujmlilo, što prestavlja dodatni trošak Društva.

Nenaplaćena potraživanja za koje nijesu preduzete radnje prinudne naplate iznose 306.060,36 eura na dan 30.09.2021.godine i obuhvataju sva nenaplaćena potraživanja stara više od dva mjeseca na svim pijačnim objektima, uključujući nenaplaćena potraživanja iz 2021.godine. Od toga, dug iz prethodnih godina za koji nisu preduzete radnje iznosi 32.928,31 eura.

U tabeli koja slijedi dat je pregled dugovanja iz prethodnih godina (po početnom stanju) po pijačnim objektima, za koje je u roku ODMAH potrebno preduzeti radnje na naplati potraživanja

Pijačni objekat	Iznos nenaplaćenih potraživanja
TC "Pobrežje - Zelena pijaca	285.81 eura
TC "Forum"	160,95 eura
TC "Bazar"	8.27 eura
TC "Pobrežje" – I sprat	338.07 eura
Stočna pijaca	4.218,21 eura
Kamionska pijaca	15.493.35 eura
Pijaca Tuzi	12.423,65 eura

4.CILJEVI

4.1.Uspostavljanje stabilnog sistema naplate potraživanja u cilju održivog razvoja Društva

Stabilan sistem naplate potraživanja predstavlja sistem sinhronizovanih mjera koje se preduzimaju u tačno predviđenim situacijama i slučajevima, a odnose se na redovno praćenje stanja korišćenja pijačnih usluga na objektima, redovno podnošenje dokumentacije i prijedloga u cilju preduzimanja radnji sa pijačnih objekta prema stručnim službama, obezbjeđenje potraživanja i redovna naplata potraživanja.

4.2. Naplata potraživanja iz prethodnih godina

Analizom stanja dugovanja i prethodnih godina (po početnom stanju) dolazi se do zaključka da postoji značajan iznos potraživanja od pojedinih korisnika kod kojih je došlo do "nagomilavanja dugovanja" što dovodi do zaključka da nije postojao efikasan sistem za redovnu naplatu potraživanja. Takođe, postoji znatan iznos potraživanja za koji su preduzete radnje blagovremeno – pokrenuti postupci prinudne naplate, ali i znatan iznos potraživanja za koji nijesu preduzete nikakve radnje na dobrovoljnoj ni prinudnoj naplati. S tim u vezi , urgentno - za period 2021.godine potrebno je po pregledu stanja nenaplaćenih potraživanja za koje nijesu pokrenuti postupci prinudne naplate uraditi Akcioni plan za 2021.godinu, sa vrlo kratkim rokovima za preduzimanje mjera.

5.PLAN SPROVOĐENJA

Niti jedan ozbiljan sistem naplate kao skup mjera, se ne može osmisliti i izraditi ukoliko se ne uzme u obzir ljudski faktor – lični integritet i svojstva zaposlenih koji obavljaju poslove naplate. Lica odgovorna za poslove naplate moraju biti lica visokog ličnog integriteta, pouzdana i dosledna u radu. Poželjno je da raspolažu vještinom pregovaranja i upravljanja u konfliktnim situacijama. Lica koja vrše naplatu su ogledalo Društva jer imaju neposredan kontakt sa korisnicima usluga.

Takođe, temelj uspješnog planiranja i realizacije je i timski rad zaposlenih – saradnja i jačanje povjerenja između stručnih službi u Društvu. Ukoliko se javlja nepovjerenje između službi i zaposlenih, otežava se svaki proces rada i teško se dolazi do krajnjeg cilja. Kako bi se prevazišla ova okolnost, potrebno je predvidjeti niz konkretnih mjera koje su jasno opisane i za koje su zaduženi konkretno imenovani zaposleni.

Realizacija ove Strategije predviđa se putem Akcionih planova naplate potraživanja za svaku kalendarsku godinu koju obuhvata period strateškog planiranja, počev od Akcionog plana za naplatu potraživanja za 2021.godinu, koji se ima donijeti u roku od 3 dana od dana donošenja strategije. Akcioni plan za 2021.godinu mora tretirati saldo nenaplaćenih potraživanja iz prethodnih godina za koje nijesu pokrenuti postupci prinudne naplate i to na sledeće načine – sklapanjem sporazuma za izmirenje duga na rate ukoliko ima volje za dobrovoljnim izmirenjem duga i pokretanjem prinudne naplate – u zavisnosti od uredne dokumentacije postupkom izvršenja na osnovu vjerodostojne isprave ili tužbom radi duga na osnovu ugovora. Akcionim planovima potrebno je predvidjeti mjere za uspostavljanje sistema za redovnu naplatu potraživanja, predviđanjem mjera i određivanjem konkretnih odgovornih lica za njihovo sprovođenje.

Pored potraživanja po osnovu zaključenih ugovora na određeno vrijeme trajanja, ovo Društvo vrši naplatu i na dnevnom nivou. Dnevna naplata u najužem tumačenju ne predstavlja potraživanje, imajući u vidu da se ona naplaćuje na licu mjesta, momentom izlaganja robe na prodajnim mjestima predviđenim za dnevnu naplatu. Ipak, s obzirom da se znatan dio prihoda ovog Društva ubira na ovaj način, to je potrebno nastaviti sa mjerama kontrole dnevne naplate, s obzirom da se ove kontrole već sprovode, i to: redovne i vanredne kontrole od koje sprovodi Služba interne kontrole, video nadzor na rampi na Kamionskoj pijaci, kontrola izdatih priznanica i kasa, itd.

6.RIZICI ZA REALIZACIJU STRATEŠKIH CILJEVA

6.1.Socijalni aspekti naplate

Na isti način kako je prethodno navedeno, da se pri sprovođenju naplate mora posvetiti naročita pažnja svojstvima zaposlenih, tako se nezaobilazno mora uzeti u obzir struktura korisnika pijačnih usluga od kojih se vrši naplata. S tim u vezi, potrebno je analizirati različitu strukturu korisnika pijačnih usluga u odnosu na socijalni aspekt. U prvu grupu se mogu svrstati pravna lica – privredna društva i preduzetnici koji su registrovani u poreskom sistemu Crne Gore i shodno tome posjeduju registracione brojeve i žiro račun u poslovnim bankama Crne Gore, te se analizom naplate može zaključiti da se redovna i prinudna naplata od ovih lica realizuje. Drugoj grupi bi pripadala fizička lica koja nijesu registrovana kao preduzetnici – poljoprivredni proizvođači i ostala fizička lica koja ne pripadaju poreskom sistemu Crne Gore. Ova lica u ogromnoj većini ne posjeduju žiro račune u poslovnim bankama, nijesu zaposlena i nemaju redovna primanja. Posebna socijalna kategorija korisnika obavlja djelatnost prodaje polovne robe na Stočnoj pijaci. U vezi naplate od korisnika iz navedene druge grupe, potrebno je predvidjeti niz posebnih mjera kako bi imperativ u odnosu na njih bila redovna naplata, po mogućnosti 1 mjesec unaprijed. Tako je neophodno za ove korisnike predvidjeti obaveznu uplatu depozita u visini jedne mjesečne zakupnine i zaključivati ugovore na kratak rok trajanja – 1 mjesec a najduže 3 mjeseca. Posebnu pažnju posvetiti redovnom praćenju njihove prisutnosti na objektima, te ukoliko prestaju sa radom na vrijeme podnijeti zahtjev za raskid ugovora. Takođe, analizom naplate potraživanja iz postupaka prinudne naplate može se konstatovati da se prinudna naplata od ovih korisnika slabo realizuje, pa pokretanje postupaka prinudne naplate može uslijediti kao krajnja mjera nakon svih napora za realizovane naplate redovnim putem – raskid ugovora, opomena, sporazum o plaćanju duga na rate, ne dozvoliti korišćenje u narednom mjesecu dok se ne izvrši uplata za korišćenje u tekućem-prošlom mjesecu.

6.2.Ekonomske aspekti naplate

Ekonomske aspekti naplate potraživanja izražavaju se kroz društveno ekonomske faktore koji utiču na poslovni ambijent. To su:

- epidemiološka situacija
- siva ekonomija i
- platežna moć korisnika usluga

Analizom poslovanja Društva u 2020.godini, u toku koje su pijačni objekti koji su najveći prihodni centri Društva bili zatvoreni od 15.03.2020.do do 15.06.2020.godine i na kojima se nije obavljala djelatnost, usled čega je Društvo poslovalo s gubitkom od cca 200.000,00 eura, jasno je da je uspješnost u poslovanju uslovljena epidemiološkim mjerama. S tim u vezi, potrebno je pravovremeno djelovati odgovarajućim odlukama o oslobađanju plaćanja zakupnine u saradnji sa Glavnim gradom Podgorica, koji je nadležan za sprovođenje ovakvih i sličnih mjera olakšica. Zapravo, navedene odluke moraju postojati kao obavezan pravni osnov za postupanje Društva u sličnim situacijama, kako se ne bi stvarala zaduženja sa slabim izgledom naplate. Takođe, potrebna je saradnja i komunikacija sa Glavnim gradom o razmatranju finansijske pomoći Društvu na odgovarajući način – kroz Budžet Glavnog grada, u slučaju da opet dođe do prekida rada objekata i ugrožavanja poslovanja Društva, kako bi se omogućili osnovni uslovi za rad Društva i isplatu zarada zaposlenima.

Prisutnost sive ekonomije u okolini pijačnih objekata – vanpijačna prodaja umnogome šteti poslovanju ovog Društva. Vanpijačna prodaja u okolini pijačnih objekata omogućava prodavcima da prodaju proizvode i da za to ne plaćaju naknadu. s druge strane, oni predstavljaju nelojalnu konkurenciju za korisnike pijačnih usluga koji obavljaju djelatnost na pijačnom prostoru. S obzirom da ovo Društvo konstantno preduzima sve aktivnosti na suzbijanju vanpijačne prodaje na način da stalno poziva i insistira kod nadležnih organa na intervenciji izlaska na lice mjesta u cilju suzbijanja vanpijačne prodaje, to je sa istim mjerama potrebno nastaviti u planiranom periodu.

Od platežne moći korisnika pijačnih usluga zavisi i naplata potraživanja. S tim u vezi, Društvo nastoji da realnim cijenama zakupnina, utvrđenim na osnovu razumnih i na zakonu zasnovanih kriterijuma stvori povoljan ambijent za obavljanje djelatnosti prodavaca na pijačnim objektima. Postoji niz mjera koje se već sprovode, a koje se odnose na što lakše izmirivanje obaveza plaćanja zakupnine, kao što su zaključenje sporazuma o plaćanju duga na rate, mogućnost dugovanja 2 mjesečne zakupnine, itd. Usled procedure jednostranog raskida ugovora od strane zakupodavca, zbog poštovana zakonskih propisa u dijelu dostavljanja, potrebno je primjenjivati sporazumni raskid ugovora po pojednostavljenoj proceduri potpisivanja sporazuma na pijačnom objektu. A sve u cilju sprečavanja daljeg zaduživanja korisnika koji je u proceduri raskida ugovora. Činjenica je je na pijačnim obketima izražena vrlo slaba fluktuacija korisnika usluga, te da se na većini objekata nalaze isti korisnici usluga već dugi niz godina. Ta činjenica govori da su prodavci većinom i uglavnom zadovoljni radom i prometom na pijacama. S tim u vezi, Društvo u potpunosti ostvaruje svoju osnovnu djelatnost – uslužne aktivnosti podrške posovanju, i daje značajan multiplikovani doprinos životu u Glavnom gradu – obezbjeđuje dobre uslove za poslovanje znatnog broja građana i njihovih porodica, ali i omogućava građanima Podgorice da trguju na pijacama, na bezbjedan i siguran način, po konkurentnim cijenama, prehrambene proizvode i mješovitu robu.

6.3.Nedosljednost u primjeni predviđenih mjera

Dosljednost u primjeni mjera koja je naznačena kao načelo za izradu ove Strategije poredstavlja i mogući kamen spoticanja – realni rizik za njeno sprovođenje. Jasno je, imajući u vidu veliki broj korisnika usluga od kojih se vrši naplata, da koje god mjere da su u pitanju one moraju biti sprovedene u svakom predviđenom slučaju i na jednak način prema svima. Ukoliko bi se mjere preduzimale selektivno, ili se odustajalo od njihovog sprovođenja u toku procesa, to bi stvorilo vrlo loš utisak o Društvu kod korisnika usluga, te bilo koje kasnije sprovođenje mjera ne bi bilo ozbiljno shvaćeno i tretirano kako od strane korisnika usluga, tako i od strane zaposlenih koji su zaduženi za njihovo sprovođenje. Zato bi nedosljednost u primjeni mjera mogla biti ključan faktor koji bi narušio uspješnost sprovođenja ove strategije. Drugim riječima, koliko god dobro bile isplanirane mjere i način njihove realizacije, neće dati željene rezultate ukoliko se ne budu sprovodile uvijek i jednako prema svim korisnicima usluga.

7.ZAKLJUČAK

Donošenje ove Strategije rezultat je potrebe za definisanjem ciljeva Društva i vizije njegovog razvoja. S obzirom da se Društvo samo finansira iz sopstvenih prihoda od obavljanja djelatnosti – davanja u zakup pijačnih prodajnih mjesta i pružanje usluga (tezgi, poslovnih prostora, lokacija, i dr.) jasno je da je naplata potraživanja polazna tačka i krajnji cilj u obezbjeđenju održivog razvoja Društva. Samo ukoliko se obezbijedi stabilan sistem naplate, koji se stalno unapređuje, Društvo može obavljati svoju osnovnu djelatnost – održavanje pijaca i upravljanje njima, koja joj je povjerena osnivačkim aktima i ugovorom sa osnivačem. Iz navedenog slijedi, da samo kroz ostvarenje uspješnog poslovanja u navedenom periodu, Društvo nakon isteka roka iz Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i korišćenju komunalne infrastrukture i drugih sredstava u svojini Glavnog grada Podgorice broj 3746 od 06.07.2020.godine, može biti konkudentno za obavljanje ove djelatnosti i ubuduće. Stoga je potrebno, obezbijediti sprovođenje ove startegije u punom kapacitetu, u skladu sa svim ostalim važećim aktima u Društvu koji normativno regulišu proces rada i biti stalno koncentrisan na njeno unaprijeđenje.

ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA

PREDSJEDNICA

Kristina Mičković

Kristina Mičković

